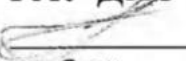
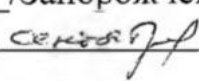


СОГЛАСОВАНО

зав. кафедрой социально-
гуманитарных дисциплин
ГАУ ДПО НСО НИПКипРО

 /Запорожченко А.В.
« 29 »  2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника управления
образования и культуры
администрации города Оби
Новосибирской области


Сергеева О.Н. 
«29» сентября 2025 г.

**План работы муниципального методического объединения
учителей истории и обществознания
города Оби Новосибирской области
на 2025 - 2026 учебный год**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответствен ные/участн ики	Ожидаемый результат реализации мероприятия
Обязательная часть плана <i>Единая Тема «Обеспечение качества общего образования в соответствии с обновленными ФГОС ОО, ФООП и ФАОП»</i>				
1.	Информационная поддержка деятельности ММО учителей истории и обществознания	В течение планового периода	Маенгард Т.В., Семикина Я.С.	Руководитель ММО готовит информационные и отчетные материалы и передает методисту- куратору ММО для своевременного пополнения раздела «Деятельность ММО», подраздел «ММО учителей истории и обществознания» на сайте управления (отдела) образования. Информация о деятельности ММО размещается методистом-куратором на сайте управления (отдела) образования не позднее чем через 5 рабочих дней после проведения событий, подготовки отчетов.
2.	Участие руководителя ММО учителей истории и обществознания в <i>региональной методической сессии</i>	Август 2025 г.	Маенгард Т.В..	Руководитель ММО принимает участие в <i>методической сессии</i> , организованной ГАУ ДПО НСО НИПКипРО (далее НИПКипРО) по единой региональной теме методической работы, нацеленной на методическое сопровождение формирования функциональной грамотности обучающихся в ходе реализации

				ОП ОО в соответствии с ФГОС ОО и ФООП
3.	Организация и проведение заседания ММО учителей истории и обществознания по единой региональной теме методической работы	Август-Сентябрь 2025 г.	Маенгард Т.В., Семикина Я.С.	Руководитель ММО проводит заседание ММО учителей истории и обществознания, используя результаты педагогической диагностики, проведенной в ОО муниципалитета 2025 г., а также материалы методической сессии , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО в рамках съезда работников образования Новосибирской области. Методист-куратор содействует в организации заседания и размещает информацию о заседании на официальном сайте.
4.	Разработка, согласование и утверждение плана работы ММО учителей истории и обществознания	Август-Сентябрь 2025 г.	Маенгард Т.В., Семикина Я.С.	Руководитель ММО совместно с методистом-куратором планирует работу ММО на 2025-2026 учебный год. Методист-куратор до 05 сентября отправляет план для согласования на курирующую кафедру НИПКиПРО. После согласования руководителем кафедры и утверждением руководителем методической службы муниципалитета план работы размещается на официальном сайте до 13 сентября 2025 г.
5.	Участие руководителя ММО учителей истории и обществознания в региональной проектировочной сессии	Октябрь-Ноябрь 2025 г.	Маенгард Т.В.	Руководитель ММО учителей истории и обществознания принимает участие в проектировочной сессии , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы.
6.	Организация и проведение заседания ММО учителей истории и обществознания по единой региональной теме методической работы	Ноябрь-Декабрь 2025 г.	Маенгард Т.В., Семикина Я.С.	Руководитель ММО учителей истории и обществознания проводит заседание ММО, используя материалы проектировочной сессии , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы. Методист-куратор содействует в организации заседания и

				размещает информацию о заседании на официальном сайте
7.	Участие руководителя ММО учителей истории и обществознания в региональной стратегической сессии	Март 2026 г.	Маенгард Т.В.	Руководитель учителей истории и обществознания принимает участие в стратегической сессии , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы, нацеленной на методическое сопровождение реализации формирования функциональной грамотности обучающихся в ходе реализации ОП ОО в соответствии с ФГОС ОО и ФООП
8.	Организация и проведение заседания ММО учителей истории и обществознания по единой региональной теме методической работы	Март-Апрель 2026 г.	Маенгард Т.В., Семикина Я.С.	Руководитель ММО учителей истории и обществознания проводит заседание ММО, используя материалы стратегической сессии , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы. Методист-куратор содействует в организации заседания и размещает информацию о заседании на официальном сайте
9.	Методическая поддержка педагогической диагностики в ОО учителей истории и обществознания	Второе полугодие 2026 г.	Маенгард Т.В., Семикина Я.С.	Руководитель ММО учителей истории и обществознания анализирует результаты педагогической диагностики, готовит аналитическую справку о результатах педагогической диагностики в городе Оби. Методист-куратор содействует в организации педагогической диагностики, участвует в анализе её результатов и размещает информацию на официальном сайте до 01 июня 2026 г..
10.	Самообследование результативности методической работы по единой региональной теме	Июнь 2026 г.	Маенгард Т.В., Семикина Я.С.	Руководитель ММО формирует аналитический отчет о результатах методической работы на основе рекомендаций курирующей кафедры НИПКиПРО. Методист-куратор содействует в проведении анализа и размещает Аналитический отчет на официальном сайте.

**Часть плана, формируемая руководителем ММО
учителей истории и обществознания**

11.	Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников.	По графику ЦНППМ НИПКиПРО	Маенгард Т.В., Семикина Я.С., педагоги ММО	Руководитель ММО планирует мероприятия с учетом профессиональных дефицитов педагогических работников и с целью их устранения
12.	Организация методических событий (семинаров, круглых столов) 1. Разработка материалов школьного этапа ВОШ, подготовка к проведению ВсОШ, организация рабочих групп в школах. 2. Проверка работ школьного этапа ВсОШ, работа комиссии по проверке работ. 3. Проведение заседаний ММО. 4. Заседание ММО по итогам прошлого учебного года и итогам ВОШ на школьном этапе, круглый стол «Читательская грамотность на уроках истории и обществознания».	Сентябрь 2025г. Октябрь 2025г. В течение планового периода. Октябрь.	Маенгард Т.В., педагоги ММО	Руководитель ММО организует командную работу педагогов в ходе подготовки и проведения методических событий, посвященных актуальным для муниципалитета темам реализации ФГОС ООО и СОО Информация о проведении запланированных событий размещается на сайте, а ссылка на неё - в таблице обратной связи на сайте курирующей кафедры НИПКиПРО
13.	Подготовка и проведение открытых учебных занятий: 1. МБОУ школа №2 – Основной закон страны. 2. МБОУ Школа № 60 - Воссоединение ЛНР и ДНР с Россией.	В течение планового периода 12 декабря 2025г. 30 Сентября 2025г.	Маенгард Т.В., педагоги ММО	Руководитель ММО организует командную работу педагогов в ходе подготовки и проведения методических событий, посвященных актуальным для муниципалитета темам реализации ФГОС ООО и СОО Информация о проведении запланированных событий размещается на сайте, а ссылка на неё - в таблице обратной связи

	Воссоединение Крыма с Россией. 3. МБОУ «СОШ № 26» - День героев. 4. МБОУ школа № 2, Маенгард Т.В. «Память народа» - проект.	Февраль 2026г. К 9 мая 2026г.		
	5.«Неделя истории»: МБОУ школа № 2 – МБОУ «СОШ № 26» - МБОУ Школа № 60 –	Декабрь 2025г. Февраль 2026г. Январь 2026г. В течение планового периода.		на сайте курирующей кафедры НИПКипРО

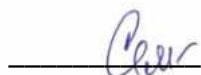
14.	Подготовка и проведение мастер-классов по вопросам реализации требований ФГОС ООО и СОО , включая создание условий для формирования функциональной	В течение планового периода	Маенгард Т.В., педагоги ММО	Руководитель ММО организует командную работу педагогов в ходе подготовки и проведения методических событий, посвященных актуальным для муниципалитета темам реализации ФГОС ООО и СОО. Информация о проведении запланированных событий размещается на сайте, а ссылка на неё - в таблице обратной связи
	грамотности обучающихся 1. «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся средствами учебных предметов в условиях реализации обновлённых ФГОС» - круглый стол «Читательская грамотность на уроках истории и обществознания». Мониторинг в 8 х классах. 2. «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся в рамках внеурочной деятельности» - круглый стол «Финансовая грамотность обучающихся».	Ноябрь 2025г. Март 2026 г. Май 2026 г.		на сайте курирующей кафедры НИПКиПРО

15.	Историческое просвещение. https://edsoo.ru/istoricheskoe-prosveshenie/ 1.Реализуется через мероприятия в пункте 13: 3. МБОУ «СОШ № 26» - День героев» (информация о героях ВОВ и СВО, с элементами краеведения) https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2024/06/nashi-geroi.-metodicheskie-materialy.pdf 4. МБОУ школа № 2, Маенгард Т.В. «Память народа» - совместный проект учителей истории, литературы и школьного музея с элементами краеведческой работы (о героях и участниках Великой Отечественной войны). https://pamyat-naroda.ru/ https://podvignaroda.ru/?#tab=navHome 5. через мероприятия, которые входят в «Неделю истории».	Апрель-май 2026 год В планируемый период		на сайте курирующей кафедры НИПКиПРО
-----	--	--	--	--------------------------------------

	2.Участие в конкурсах школьных музеев. Музей «Наследие» МБОУ школа №2 3.Участие в конкурсе сочинений: «Что я знаю о местном самоуправлении», «Без срока давности» (совместно с учителями литературы/русского языка) 4.Участие – Диктант Победы. 5.Учителя принимают участие в семинарах, конференциях, учатся на курсах для получения нового опыта работы в сфере исторического просвещения.	В сроки конкурсов В сроки конкурсов и проектов В сроки		
--	--	---	--	--



**/Маенгард Татьяна Владимировна,
руководитель ММО учителей истории и
обществознания
Оби Новосибирской области**



**/Семикина Яна Сергеевна, методист-
куратор ММО учителей истории и обществознания
города Оби Новосибирской области**